

Se certifica exactitatea datelor
DIRECTOR,
L.S. _____
Numele si prenumele

Domnule/ Doamnă Director,

(cerere de întregire a normei didactice de predare-învățare- evaluare într-o singură unitate de învățământ /specializare conform specializării/ specializărilor de pe diplomă

Subsemnatul(a) _____ născut(ă) la data de _____, titular (ă) în anul școlar 2016-2017, conform ordinului M.Ed.C.T/deciziei ISJ nr. _____, la catedra de _____ alcătuită din ore existente la _____ și la _____ **vă rog să-mi aprobați, începând cu 1.09.2018**
întregirea normei de predare-învățare-evaluare la catedra de _____ alcătuită din ore existente numai la _____

Menționez următoarele :

I. Am domiciliul în localitatea _____, județul _____, str. _____ nr. _____ bloc _____ ap. _____, telefon _____, conform actului de identitate _____ seria _____, nr. _____, eliberat de _____.

COD NUMERIC PERSONAL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

II. Sunt absolvent al _____ Facultatea _____, cu durata studiilor de _____ ani (zi, seral, i.d, fără frecvență), promoția _____, cu specializarea/ specializările _____, nivel de studii _____.

III. Am absolvit programul de pregătire psihopedagogică dovedit prin _____ (foaie matricolă, certificat de absolvire DPPD, certificat / adeverință cu _____ credite transferabile.)

IV. La 1 sept.2016 am gradul didactic _____ și o vechime în învățământ de _____ ani .

V. La unitatea școlară unde solicit întregirea normei didactice de predare-învățare-evaluare _____ sunt ore suficiente pentru realizarea acestei operațiuni și am luat cunoștință de viabilitatea acestora așa cum este estimată de conducerea unității.

VI. Această cerere se întemeiază pe prevederile art.24 din Metodologia cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2018-2019, aprobată prin OMEN 5485/ 2017.

Data _____

Semnătura _____

Doamnei/Domnului Director al _____

Nota :

- * Acest tip de cerere se formulează de către cadrele didactice titulare în două sau mai multe unități școlare/ specializări care doresc să lucreze într-o singură unitate școlară/ specializare
- ** Cererile se depun la secretariatul unității de învățământ în perioadele de constituire a catedrelor și încadrare a titularilor și se discută în consiliile de administrație.

Anexez :

1. copia actului de numire/transferare ca titular ;
2. copia (copiile) diplomei de studii și a foii matricole ;
3. copia documentului care certifică parcurgerea programului de pregătire psihopedagogică;
4. copia certificatului ultimului grad didactic obținut ;
5. adeverința de vechime în învățământ la 1.09.2017 ;
6. copia actului de identitate.