

aprobate de MEN și alte instituții abilitate, finalizate în ultimii 5 ani calendaristici la data depunerii dosarului cu adeverința/certificat/diplomă P _____

VI. La 1 septembrie 2017 am avut _____ ani vechime efectivă la catedră . Se recunoaște vechime la catedră ca personal didactic calificat ;

P _____

TOTAL PUNCTAJ:

P _____

VII. Criterii social- umanitare (Da/ Nu): a)_____, b)_____, c)_____, d)_____, e)_____, f)_____

Răspund de exactitatea datelor înscrise în prezenta cerere, am luat cunostinta de punctajul acordat si nu am obiecții.

Data_____

Semnatura_____

NOTA:

1) Educatoarele/ învățătorii vor scrie „-” , iar profesorii maiștri instructori vor scrie numărul de ore din încadrare;

2) Se punctează nivelul studiilor corespunzător criteriilor din Anexa 2.

3) Documente cu confirmarea scrisa a directorului unitatii de invatamant;

4) Documente cu confirmarea scrisa a inspectorului scolar de specialitate;

5) **Punctajul se completeaza de către unitatea de invatamant**, se verifica si eventual se recalculeaza in prezenta celui in cauza de inspectorul scolar responsabil cu managementul resurselor umane sau de către inspectorul scolar de specialitate, membru in comisia de mobilitate. Pentru cadrele didactice detașate în ultimii doi ani școlari, punctajul se completează de către unitatea de învățământ la care cadrul didactic este detașat.

ANEXEZ IN URMATOAREA ORDINE (in dosar):

1. Adeverință din care să rezulte numărul de minimum 3 completări consecutive, la aceeași catedră și unitate de învățământ (numai pentru mediul urban).

2. Copie de pe actul de numire/transfer pe postul didactic de la unitatea de învățământ la care petentul funcționează ca titular(ă);

3. Copie xerox a actului de identitate (B.I./C.I.) din care să rezulte domiciliul stabil;

4. Adeverință eliberată de unitatea de învățământ din care să rezulte situația catedrei (numărul de ore existent) ;

5. Copii autentificate de către conducerea unității de învățământ la care funcționez ca titular(ă), de pe actele de studii (inclusiv foaia matricolă), după certificatele de grade didactice și după actele doveditoare privind schimbarea numelui;

6. Aprecierea conducerii unității de învățământ din care să rezulte calificativul acordat de Consiliul de Administrație pentru anul școlar 2015/2016 și 2016/2017 ;(conform fișei de evaluare)

7. Fișa/fișele de evaluare a activității metodice și științifice la nivel de școală, județ, național, însoțită de documentele justificative;

8.Copie de pe programele școlare elaborate și elaborate și aprobate, copertile manualelor școlare, ghidurilor și cărților, studii și articole publicate, documentele prin care s-au omologat materialele didactice, documentele care să ateste amenajarea cabinetului/laboratorului prin eforturi proprii;

9. Copie de pe carnetul de muncă (paginile 1,2,3,4 și Capitolul IX și/sau copia filei corespunzătoare din registrul propriu general de evidență a salariaților.

9. Adeverința eliberată de unitățile de învățământ la care funcționez ca titular (ă) din care să rezulte vechimea la catedră ;

10. Documentele care să ateste punctajul acordat eventual pentru criteriile social-umanitare;

** Subsemnatul (a) _____, legitimat (ă) cu B.I/ C.I. _____, seria _____, eliberat de Poliția _____, OPTEZ în etapa de completarea definitivă a normei didactice, ca începând cu 01 septembrie 2018, să mi se completeze norma didactică la catedra:

Unitatea de învățământ

Catedra (nr. ore)

Localitatea

Data_____

Semnatura_____